

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 17»

ПРИКАЗ

от 25 ноября 2024г.

№ 95-о

В соответствии с приказом комитета по образованию администрации МО Богородицкий район от 20.11.2024г. № 337 « О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11-х классов ОУ МО Богородицкий район.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение 04.12.2024г. Начало итогового сочинения – 10.00, продолжительность – 3 часа 55 минут (235 минут).

2. Назначить заместителя директора по УВР Богомазову Н.В. ответственной за получение бланков итогового сочинения, а также передачу материалов итогового сочинения.

3. Назначить учителя ИЗО Звягину М.В. и учителя биологии Мельникову Т.С. организаторами в аудитории для проведения итогового сочинения.

4. Сформировать комиссию по проверки итогового сочинения в следующем составе:

Богомазова Н.В., заместитель директора по УВР - председатель комиссии

Телкова В.П., учитель русского языка и литературы - эксперт

Лазарева О.В., учитель русского языка и литературы - эксперт

5. Назначить педагога дополнительного образования Карелину М.В. техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения, а также ответственной за перенос результатов проверки бланков регистрации из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации учащихся 11 класса ОУ участников итогового сочинения.

6. Назначить библиотекаря Богомазову Т.Ф. организатором вне аудитории.

7. Назначить общественным наблюдателем Кочетову Марину Сергеевну, зав. сектором по работе с детьми и молодёжью МКУ СКСК

8. Классному руководителю 11 класса Козловой Л.В. подготовить кабинет истории (аудитория № 1) для проведения итогового сочинения с учётом рассадки участников итогового сочинения по 1 за партой.

9. Техническому специалисту Карелиной М.В. 4.12.2024г. за 15 минут до начала итогового сочинения скачать с федеральных порталов (fipi.ru или <http://rcoi71.ru> или rustest.ru) темы сочинений и обеспечить их

конфиденциальность до момента сообщения участникам итогового сочинения.

10. Ответственному за получение бланков итогового сочинения, а также передачу материалов итогового сочинения Богомазовой Н.В. 09.12.2024г. предоставить в комитет по образованию администрации МО Богородицкий район оригиналы бланков итогового сочинения и сопроводительные документы.

11. Всем специалистам, задействованным при организации и проведении итогового сочинения 2024-2025 учебного года, руководствоваться методическими рекомендациями, подготовленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323, приказом министерства образования Тульской области от 24.10.2024г. № 1643.

12. Заместителю директора по УВР Богомазовой Н.В. обеспечить объективность проведения итогового сочинения на всех этапах.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Скоропупова Е.Ф.