**Утверждаю**

Директор МОУ СШ № 17

Е.Ф. Скоропупова

муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 17»

План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП на 2022/23 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Ответственный** |
| **Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФОП** | | | | |
| 1 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных  затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и  федеральных базовых рабочих программ | Февраль - март | Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП | Зам директора по УВР Руководители ЦМО |
| 2 | Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП | Декабрь | Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности  педагогов в условиях перехода на ФОП | Зам директора по УВР |
| 3 | Изучение нормативных  документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом | в соответств ии с планами  ЦМО | Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФОП | Руководители ЦМО |
| 4 | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих  федеральные базовые рабочие программы | март | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов  педагогических работников, реализующих  федеральные базовые рабочие программы | Зам.директора по УВР |
| 5 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на  проблемы внедрения ФОП | Март | План методических семинаров внутришкольного повышения  квалификации педагогических работников | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образовательной организации |  |
| 6 | Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах,  конференциях по вопросам реализации ФОП и  федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по  вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | Руководители ШМО |
| 7 | Проведение инструктивно- методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов | Замдиректора по УВР  Руководители ШМО |
| 8 | Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных  рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года |
| 9 | Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией  федеральных рабочих программ по учебным предметам | В течение учебного года |
| **Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии**  **с ФОП** | | | | |
| 10 | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,  «Литературное чтение»,  «Окружающий мир» на уровне НОО | Январь | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых  результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение»,  «Окружающий мир» на уровне НОО | Замдиректора по УВР  Руководитель ШМО  начальных классов |
| 11 | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык»,  «Литература», «История»,  «Обществознание»,  «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Январь- февраль | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых  результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным | Замдиректора по УВР  Руководители ШМО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | предметам «Русский язык», «Литература»,  «История»,  «Обществознание»,  «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО |  |
| 12 | Изучение федеральной рабочей программы  воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным  предметам | Март- апрель | Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом  федеральной рабочей программы воспитания | Замдиректора по УВР.  Руководители ШМО |
| 13 | Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене | Февраль- март | Перечень учебников  для реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года | Руководители ШМО,  библиотекарь |
| 14 | Выбор и обоснование педагогами учебников из  нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП | Февраль- март | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования  в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год | Заместитель директора по УВР  Руководители ШМО;  библиотекарь |
| 15 | Изучение федеральных  учебных планов, федеральных планов внеурочной  деятельности в ФОП | Февраль- март | Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной  деятельности),  учебным модулям в соответствии с ФОП | Руководители ШМО |
| 16 | Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП | Для НОО:  февраль– март.  Для ООО и СОО:  апрель–май | Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной  деятельности), учебных модулей в  соответствии с ФОП | Заместитель директора по УВР  Руководители ШМО |
| 17 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | В течение всего периода реализации ООП НОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | Заместитель директора по УВР  Руководитель ШМО учителей начальных |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | классов |
| 18 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | В течение всего периода реализации ООП ООО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | Заместитель директора по УВР.  Руководители предметных ШМО |
| 19 | Формирование пакета  методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | В течение  всего периода реализации ООП СОО | Пакет методических  материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | Заместитель  директора по УВР  Руководители  предметных ШМО |