

муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа №17»

ПРИКАЗ

от «02» сентября 2024г.

№47-о

« О назначении ответственного
по питанию учащихся»

В связи с началом нового 2024-2025 учебного года приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию питания учащихся заместителя директора по воспитательной работе Сорокину С.И. и возложить на нее обязанности координировать и контролировать сотрудников пищеблока.
2. Назначить ответственной за составление документации по питанию завхоза школы Безбородову А.А. и возложить на нее обязанности в следующем порядке:
 - 2.1. Ежедневно составлять меню-раскладку согласно технологическим картам и вывешивать в столовой меню с указанием выхода блюд и стоимости обеда и завтрака.
 - 2.2. Работать в программе Школьное питание 1С Предприятие.
 3. Ежедневно не позднее 10.00 ч. текущего дня отправлять скан ежедневного меню горячего питания (для обучающихся 1 - 4 классов) в формате PDF в разделе «Меню дня» на портале «Электронное образование Тульской области» (<https://sgo.edu71.ru/>) и официальный сайт МОУ СШ №17.
 - 2.4. Ежедневно не позднее 15.00 текущего дня отправлять фото контрольного блюда, сделанного с реального приготовленного блюда в формате jpg в разделе «Меню дня» на портале «Электронное образование Тульской области» (<https://sgo.edu71.ru/>).
 - 2.5. Ежемесячно подавать отчет по бесплатному питанию учащихся 1-5 классов на сумму 73,80 рублей в день, учащихся 6-11 классов на сумму 73,80 рублей в день, являющихся детьми из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, учащихся 1-11 классов на сумму 147,60 в день, являющихся детьми военнослужащих, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции и учащихся 6-11 классов питающихся за счет родительской платы.
 - 2.6. Распечатывать ветеринарные свидетельства на продукты в системе «Меркурий» и предоставлять в столовую.
 - 2.7. Ежедневно делать сверку отсутствующих детей с классными руководителями и поваром для правильной отчетности в бухгалтерию Комитета по образованию.
3. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно подавать повару количество детей, питающихся на следующий день с 12-00 до 13-00 час. текущего дня и вести строгий учет отсутствующих в электронном журнале.
4. Классные руководители несут материальную ответственность за не соответствие присутствующих и питающихся детей в школьной столовой.

Директор школы

Е.Ф.Скоропупова

С приказом ознакомлены:

Безбородова А.А.

Классные руководители:

1 класс Гречишкина Е.В.

2 «а» класс Гречишкина Ю.В.

2 «б» класс Курашвили К.А.

3 «а» класс Матюхина Л.Н.

3 «б» класс Савина Г.В.

4 класс Лазарева О.В.

5 класс Миронова Н.Н.

6 класс Гречишкин В.Н.

7 класс Гречишкина О.В.

8 «а» класс Козлова Л.В.

8 «б» класс Мельникова Т.С.

9 класс Телкова В.П.

10 класс Сорокина С.И.

11 класс Козлова Л.В.